

	Institut International de Recherches Biomédicales & de Biotechnologie CARLES KAMBANGOYE B.P. Libreville, Gabon
--	---

1. LIRE ATTENTIVEMENT LES DIRECTIVES SUIVANTES AVANT DE REMPLIR LE FORMULAIRE DE DEMANDE D'ADMISSION

Ce document contient des informations pouvant vous être utiles après avoir déposé votre demande d'admission. Veuillez le conserver tant que vous n'aurez pas reçu les décisions finales relatives aux programmes postulés.

Format de la demande d'admission :	<input type="checkbox"/>	Demande papier
	<input type="checkbox"/>	Demande électronique
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tous documents soumis lors d'une demande d'admission demeurent la propriété de l'institut international de recherches biomédicales & de biotechnologie – CARLES KAMBANGOYE (IRBK) ▪ Seuls les documents officiels seront acceptés. Les photocopies sont acceptées si elles sont certifiées conformes à l'original. ▪ Les documents sont transmis selon le mode sélectionné pour faire la demande d'admission. ▪ Aucune demande d'admission (tous documents) transmise par télécopieur ou courriel ne sera considérée. ▪ Le comité d'évaluation et d'admission étudiera, seulement, les dossiers complets. ▪ L'offre d'admission n'est valide que si elle est suivie d'une inscription au semestre demandé. 		

7. RENSEIGNEMENTS SUR LES EMPLOIS

Nom de l'employeur	Fonction occupée	Période (De – À)	Type d'emploi
			<input type="checkbox"/> Rémunéré <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Bénévolat <input type="checkbox"/> Autres
			<input type="checkbox"/> Rémunéré <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Bénévolat <input type="checkbox"/> Autres
			<input type="checkbox"/> Rémunéré <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Bénévolat <input type="checkbox"/> Autres
			<input type="checkbox"/> Rémunéré <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Bénévolat <input type="checkbox"/> Autres
			<input type="checkbox"/> Rémunéré <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Bénévolat <input type="checkbox"/> Autres

**Note : Commencez par l'emploi le plus récent.*

Il est essentiel de joindre les attestations des employeurs (responsables). En plus de confirmer la durée et la nature des emplois occupés, les attestations doivent contenir une brève description des fonctions ou des tâches accomplies. Un curriculum vitae (CV) ou un contrat de travail ne peut d'aucune manière être considéré comme une preuve d'emploi. L'absence d'attestation(s) peut entraîner le refus d'admission.

8. RAPPORTS D'ÉVALUATION (SECTION RÉSERVÉ AUX CANDIDATS AUX CYCLES SUPÉRIEURS)

Indiquez le nom des trois (3) personnes auxquelles vous avez demandé de préparer un rapport d'évaluation (formulaire disponible à l'IRBK ou sur www.irbk.com/rapportdevaluation).

▪ **1^{er}répondant**

Nom, Prénom(s)

Adresse complète du répondant

▪ **2^erépondant**

Nom de l'institution

Nom, Prénom(s)

Adresse complète du répondant

▪ **3^erépondant**

Nom, Prénom(s)

Adresse complète du répondant

Avez-vous demandé à un professeur de l'IRBK de diriger votre mémoire ou votre thèse ?

Oui

Non

Si oui, veuillez indiquer le domaine de recherche projeté :

9. LETTRE DE MOTIVATION (VOIR LES CONDITIONS D'ADMISSION DU PROGRAMME SOUHAITÉ)

Veillez rédiger votre lettre de motivation accompagnant votre demande d'admission. Au besoin, veuillez compléter sur une feuille additionnelle que vous devrez joindre à la présente demande.

10. SIGNATURE DU CANDIDAT

Pour que nous soyons en mesure de traiter votre demande d'admission, vous devez obligatoirement signer la présente autorisation :

1. Je déclare avoir pris connaissance des renseignements contenus dans ce formulaire. J'affirme qu'au meilleur de ma connaissance, les renseignements donnés ci-dessus et dans les documents ci-joints sont exacts et complets. J'autorise les établissements d'enseignement que j'ai fréquentés à transmettre mes résultats scolaires à l'institut international de recherche biomédicales & de biotechnologie (IRBK).
2. Je m'engage à utiliser l'adresse courriel fournie par l'IRBK pendant toute la durée de mes études. Je reconnais être informé de cette obligation et que l'IRBK, ses directions, ses services, ses professeurs et ses vacataires n'utiliseront aucune autre adresse courriel pour communiquer avec moi.
3. J'accepte, une fois diplômé, d'être inscrit automatiquement et sans frais aux services aux diplômés de l'IRBK afin de recevoir les avantages et les informations relatives à celle-ci.
4. J'autorise l'IRBK à transmettre à la Fondation de l'IRBK, afin de lui permettre de communiquer avec moi, mes adresses postale et électronique, mon ou mes numéros de téléphone, mon statut (temps plein ou partiel) et mon programme d'études.

Signature du candidat

Date (JJ/MM/AAAA)

12. FICHE DE VÉRIFICATION

Veillez cocher la case appropriée après vérification

<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande d'admission complété ?
<input type="checkbox"/>	Une copie certifiée de l'acte de naissance ?
<input type="checkbox"/>	Une copie certifiée des relevés de notes officielles des trois (3) dernières années d'étude ?
<input type="checkbox"/>	Une copie certifiée du diplôme ou de son équivalent ?
<input type="checkbox"/>	Deux (2) photos d'identité récentes en format passeport ?
<input type="checkbox"/>	Une lettre de motivation (selon les conditions d'admission propre au programme postulé) ?
<input type="checkbox"/>	Un curriculum vitae à jour ?
<input type="checkbox"/>	La fiche de vérification ?
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	